



Opdrachtverklaring ProAgro

Naam			
Adres			
Postcode & Woonplaats			
BRS nummer			
KVK nummer			
UBN nummer(s)			
Telefoonnummer(s)			
Emailadres			

Ondergetekende geeft ProAgro B.V. hierbij met ingang van het lopende kalenderjaar opdracht om :

- Bemestingsplan** (het invullen, bijhouden van het bemestingsplan)
- Kringloopwijzer** (Het invullen, bijhouden en indienen van de Kringloopwijzer in de centrale database)
- Gecombineerde Opgave** (invullen van Gecombineerde opgave en intekenen van Percelen)
- De opdracht wordt verstrekt voor de duur van een kalenderjaar en tot wederopzegging ieder jaar per 1 januari met één jaar verlengd. Opzegging door ondergetekende of door ProAgro dient schriftelijk te gebeuren met een opzegtermijn van één maand, derhalve uiterlijk 30 november van ieder jaar.
- De vergoeding voor het verzorgen van het bemestingsplan en de Kringloopwijzer bedraagt €150,-* per jaar (exclusief BTW). De vergoeding voor het invullen van de Gecombineerde opgave bedraagt €70,- per uur (exclusief BTW). ProAgro behoudt zich het recht voor de vergoeding jaarlijks aan te passen.

* Prijs is op basis van volledige afname voeders, meststoffen en zaaizaden.

Toeslagen:

- geen of gedeeltelijke afname voeders €100,-
- geen of gedeeltelijke afname meststoffen €100,-
- geen of gedeeltelijke afname zaaizaden €50,-

- **Ondergetekende draagt zelf zorg voor:**
 1. Het verstrekken van een volmacht op mijn.rvo.nl zodat ProAgro uw gegevens kan inzien.
 2. Het verstrekken van een volmacht op www.dekringloopwijzer.nl zodat ProAgro de kringloopgegevens kan inzien en bewerken en;
 3. Het instellen van machtigingen en datakoppelingen die vereist zijn voor het inlezen van gegevens op mijn.rvo.nl en www.dekringloopwijzer.nl**

Indien u hulp nodig heeft bij het instellen van machtigingen kunt u contact opnemen met ProAgro op 0522-820 379. U kunt ook een mail sturen naar info@proagro.nl

Ondertekening***

(handtekening)

Overeengekomen op - - 20.....

** ProAgro gaat er vanuit dat de gegevens in de kringloopwijzer correct en volledig zijn. ProAgro is niet aansprakelijk voor fouten door onvolledige informatie die door u voorkomen hadden kunnen worden.

*** Met het ondertekenen gaat u akkoord met de op de achterzijde van dit contract afgedrukte algemene voorwaarden.



Algemene voorwaarden ProAgro B.V.

1. Toepasselijkheid

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten voor advisering en begeleiding en aanvullende vervolgoedragen die aan ProAgro B.V. worden gegeven en op de rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden, behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door ProAgro B.V. uitdrukkelijk en schriftelijk dienen te zijn bevestigd.
- 1.2 Deze algemene voorwaarden zijn ook bedongen ten behoeve van en van toepassing op die (rechts)personen en derden die direct of indirect op enigerlei wijze betrokken zijn bij de dienstverlening door ProAgro B.V.

2. Opdracht

- 2.1 Alle opdrachten worden, onder uitsluiting van de werking van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek, gegeven aan, en in overleg, aanvaard door ProAgro B.V. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat de opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd. Ten aanzien van de beoogde werkzaamheden is sprake van een inspanningsverbintenis aan de zijde van ProAgro B.V..
- 2.2 De opdrachtgever vrijwaart ProAgro B.V. tegen aanspraken van derden, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met de voor de opdrachtgever verrichte werkzaamheden, tenzij een en ander het gevolg is van grove nalatigheid of opzet.

3. Medewerking door de opdrachtgever

- 3.1 Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat alle gegevens en bescheiden, welke ProAgro B.V. naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de door opdrachtnemer gewenste vorm en wijze aan opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld.
- 3.2 Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat ProAgro B.V. zo spoedig mogelijk wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
- 3.3 Tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit, is opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan ProAgro B.V. ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.

4. Tarief en betaling

- 4.1 De kosten van uitvoering van de opdracht door ProAgro B.V. omvatten het overeengekomen tarief of bedrag per opdracht, eventueel te vermeerderen met overeengekomen onkosten.
- 4.2 Indien een tarief per uur is overeengekomen, bepaalt de bestede tijd de voor de betreffende opdracht geldende vergoeding.
- 4.3 Tenzij anders overeengekomen vindt facturatie maandelijks of afhankelijk van de voortgang van de opdracht plaats.
- 4.4 De betalingstermijn bedraagt 21 dagen.
- 4.5 Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is de wettelijke rente verschuldigd.
- 4.6 Indien ook na aanmaning betaling uitblijft, zijn alle (buiten) gerechtelijke incassokosten verschuldigd die ten minste 15% van het factuurbedrag bedragen, met een minimum van €50,-
- 4.7 Indien een factuur, of voorschot, niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan ProAgro B.V. haar werkzaamheden opschorten, nadat de opdrachtgever daarvan op de hoogte is gesteld. ProAgro B.V. is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van deze opschorting van de werkzaamheden.
- 4.8 ProAgro B.V. kan van de opdrachtgever een voorschot verlangen alvorens de opgedragen werkzaamheden worden aangevangen. Een voorschot wordt bij het einde van de opdracht verrekend.

5. Aansprakelijkheid

- 5.1 ProAgro B.V. heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering en een bedrijvenaansprakelijkheidsverzekering afgesloten.
- 5.2 Iedere aansprakelijkheid, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet, niet tijdige of van niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, of anderszins schade aan zaken of personen in verband met de uitvoering van een opdracht, is beperkt tot het bedrag dat op basis van de toepasselijke verzekeringsovereenkomst in het desbetreffende geval wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat op basis van die verzekeringsovereenkomst in het betreffende geval voor rekening van ProAgro B.V. komt. Indien om welke reden dan ook geen uitkering op basis van genoemde verzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag gelijk aan het gefactureerde bedrag voor de betreffende opdracht in de twaalf maanden voorafgaand aan de gebeurtenis waardoor de aansprakelijkheid ontstond, met een maximum van €40.000,-.
- 5.3 Indien de uitvoering van de opdracht meebrengt dat door ProAgro B.V., een (rechts-)persoon of derde die geen deel uitmaakt van ProAgro B.V., wordt ingeschakeld om werkzaamheden in verband met de uitvoering van een opdracht te verrichten, is ProAgro B.V. niet aansprakelijk voor fouten die door deze (rechts-)persoon of derde mochten worden gemaakt.
- 5.4 (Rechts-)personen of derden die in verband met de uitvoering van een opdracht worden ingeschakeld willen mogelijk hun aansprakelijkheid beperken. Alle aan ProAgro B.V. verstrekte opdrachten houden tevens de bevoegdheid in die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de opdrachtgever te aanvaarden.
- 5.5 Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt een aanspraak tot schadevergoeding indien niet binnen een jaar nadat de feiten waarop aanspraak is gebaseerd bij opdrachtgever bekend waren of redelijkerwijze bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde rechter aanhangig is gemaakt.

6. Toepasselijk recht / bevoegde rechter

- 6.1 Op de rechtsverhouding tussen ProAgro B.V. en haar opdrachtgevers is Nederlands recht van toepassing.
- 6.2 Alleen de Nederlandse rechter is bevoegd om van enig geschil tussen ProAgro B.V. en een opdrachtgever kennis te nemen.